



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ อำเภอบ้านโฮ้ง จังหวัดลำพูน มีความประสงค์ จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ อำเภอบ้านโฮ้ง จังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต

ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่

น่ารังเกียจของสังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

๓. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมอัตราค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.-บาท ต่อเดือน

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ อำเภอบ้านโฮ้ง จังหวัดลำพูน และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง (แต่งกายชุดสุภาพ) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๘๘-๐๕๖๐ ต่อ ๑๕

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาในวันสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) | จำนวน ๓ รูป |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) | |

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ หากภายหลังตรวจพบว่า ผู้สมัครฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ ค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ www.wiangkarn.go.th หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๙๘-๐๕๖๐ ต่อ ๑๕

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์กำหนด โดยวิธีการสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)
- (ข) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)
- (ค) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้าย (ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) หลังจากการสอบเสร็จสิ้น โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ www.wiangkarn.go.th ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๙. การขึ้นบัญชี

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ มีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่ผู้มีอำนาจจ้างกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ส่งจ้างและแต่งตั้งใน

ตำแหน่งที่สอบได้

/๑๐.เงื่อนไขการจ้าง...

๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ จะมีคำสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูนก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายชัยวัฒน์ ประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คณงาน (ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานทั่วไปของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในงานกองการศึกษาฯ เช่น งานโครงการต่างๆของกองการศึกษาฯ งานสารบรรณ งานถ่ายเอกสาร งานลงข้อมูล งานส่งหนังสือ เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ

ภาคผนวก ข

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) แบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

๑. ภาค ก ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ

คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

พ.ศ.๒๕๔๖

(๔) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๒. ภาค ข ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ

คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

(๔) ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ

๓. ภาค ค ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

-ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) ความรู้ในหลักวิชาที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๒) ประสบการณ์และความสามารถพิเศษ

(๓) บุคลิกลักษณะ ท่าทาง / กิริยามารยาท / การพูดจา

(๔) ปฏิภาณไหวพริบ

(๕) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(๖) การมีมนุษยสัมพันธ์